



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MONTE AMIATA"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Direzione - Segreteria Via Lambro, 92 20089 Rozzano MI

tel. 02 8257921 fax 02 8241526 CF 97722520158 CM MIIC8GG00C

e-mail: miic8gg00c@istruzione.it posta certificata: miic8gg00c@pec.istruzione.it

Prot. N 1695/VIII.1

Rozzano, 12 NOVEMBRE 2020

OGGETTO: Determina a contrarre n. 25 – B.O. 33 ASSISTENZA TECNICA

CIG ZB72F29D14

Il Dirigente Scolastico

VISTO il D.I. del Ministero dell'Università e della Ricerca del 28 agosto 2018 n.129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" G. U. del 16/11/2018 nr. 267, Titolo V "Attività negoziale";

VISTA la C. M. nr. 74 del 5 gennaio 2019 avente ad oggetto: Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – Orientamenti interpretativi;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO Il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e

forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

VISTO Il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;

VISTO Il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 4 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO che la legge n.440/97 ha istituito il fondo per l’arricchimento e l’ampliamento dell’offerta formativa;

VISTO Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2019-2021 e la Delibera di approvazione del Consiglio di Istituto n.3 del 17/12/2018;

VISTO il Regolamento di Istituto dell’Attività Negoziale prot.n.740/l.1 con il quale sono state individuate le procedure per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture “sotto soglia” di importo inferiore ad € 40.000,00 e la delibera di approvazione del Consiglio di Istituto N.11 del 07/03/2019;

VISTO Il Programma Annuale E.F. 2020, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.30 del 05/12/2019;

VISTA la copertura finanziaria dell’ attività A02.3 Funzionamento amministrativo generale;

VISTA la necessità dell’attivazione di assistenza tecnico - informatica per il supporto agli uffici e alla rete scolastica;

RILEVATA la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017) per supportare gli uffici e la necessità di risoluzione dei problemi di rete e agli operativi anche a seguito dell’attivazione della didattica a distanza;

RILEVATO che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “;

RILEVATA l’assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;

RITENUTO di procedere per l’acquisizione del servizio in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del d.lgs n. 56/2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità;

VISTO il preventivo della ditta MDS NET srl per la fornitura dei servizi richiesti, per un importo di Euro 1980,00 iva esclusa TENUTO CONTO delle necessità dell’istituto di avere necessità di un ufficio di assistenza nelle vicinanze della scuola ai fini di ottenere un miglior servizio e una miglior tempestività anche nei casi di urgenza;

PRECISATO che l’operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere i requisiti generali e l’idonea capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui agli artt. 80-83 del D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico dell’Istituzione Scolastica, Monica Barbara Mansi, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;

VISTA l'autodichiarazione della società MDS NET SRL di possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale e che non sussistono motivi di esclusione di cui all'art. 80 del decreto Legislativo n. 50/2017 e di mancanza di motivi di esclusione (ai sensi degli artt.80-83 D.Lgs. 50/2016 e artt. 49-52 Lgs. 56/2017);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG **ZB72F29D14**), ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266;

d e t e r m i n a

affidamento del servizio di assistenza tecnico – informatico per il periodo di un anno, tramite affidamento diretto all'operatore economico **MDS NET SRL**, nell'Aggregato Attività A02.3 Progetto Funzionamento amministrativo generale capitolo 3.2.5 Assistenza tecnico-informatica, per l'importo di spesa complessivo di € 1980,00 iva esclusa (22%).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Monica Barabara Mansi

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c. 2 D.lgs. 39/93*